

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования «Санкт-Петербургский национальный
исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики»
(НИУ ИТМО)**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор НИУ ИТМО

Васильев В.Н.

2013 г.



**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ДЛЯ СОТРУДНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА**

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1 Настоящая инструкция разработана для всех работников университета.

1.2. В процессе выполнения работы работники университета должны соблюдать требования нормативно-правовых актов, инструкций по охране труда, а также инструкций заводов-изготовителей по эксплуатации применяемого оборудования, средств защиты, оснастки, инструмента.

1.3. К самостоятельной работе допускаются лица, не имеющие медицинских противопоказаний, прошедшие: вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте (повторный инструктаж проводится 2 раза в год).

1.4. Работник обязан:

1.4.1. Выполнять только порученную работу.

1.4.2. Соблюдать правила внутреннего распорядка, Устав университета.

1.4.3. Знать номера телефонов экстренных служб.

1.4.4. Знать месторасположение средств оказания первой помощи, первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, пути эвакуации в случае аварии или пожара.

1.4.5. Уметь оказывать первую (доврачебную) помощь пострадавшему при несчастном случае.

1.4.6. Знать и соблюдать нормы переноски тяжестей вручную.

1.4.7. Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты, знать сроки испытания защитных средств и приспособлений, правила эксплуатации, ухода и пользования ими.

1.4.8. Выполнять требования знаков и сигналов безопасности;

1.4.9. При заболевании или травмировании сообщать руководителю. Также необходимо сообщать о получении травмы в быту, по пути на работу или с работы, при выполнении работ, в том числе вне университета по заданию руководителя.

1.5. Во время работы на работников университета могут воздействовать следующие опасные и вредные производственные факторы:

физические:

- движущиеся машины и механизмы, подвижные части производственного оборудования, передвигающиеся изделия, заготовки, материалы, разрушающиеся конструкции;

- острые кромки оборудования, инструмента и изделий;

- повышенная или пониженная температура воздуха рабочей зоны;

- повышенная температура поверхности оборудования и материалов;

- повышенная влажность воздуха рабочей зоны;

- повышенная запыленность и загазованность воздуха рабочей зоны;

- повышенный шум и вибрация на рабочем месте;

- повышенная или пониженная подвижность воздуха рабочей зоны;

- повышенный уровень статического электричества, электромагнитных излучений;

- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;

- недостаточная освещенность рабочей зоны.

химические:

- токсические;

- раздражающие;

- канцерогенные;

- мутагенные;

- влияющие на репродуктивную функцию;

психофизиологические:

- физические перегрузки (переноска тяжести сверх допустимой нормы);

- нервно-психические перегрузки.

Нервно-психические перегрузки - это умственное перенапряжение, монотонность труда, эмоциональные перегрузки.

1.6. В соответствии с утвержденными в университете нормами работники университета должны быть обеспечены специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.

1.7. При передвижении по территории университета, в зданиях, на своем рабочем месте быть внимательными, соблюдать осторожность. Спускаясь по лестнице, нельзя бежать, необходимо придерживаться за перила.

1.8. Работник должен соблюдать правила личной гигиены.

1.9. Работник может быть отстранен от работы в следующих случаях:

- при нарушении правил охраны труда и техники безопасности;
- при отсутствии индивидуальных средств защиты;
- без прохождения обучения по охране труда в установленном порядке;
- без прохождения медицинского освидетельствования в установленном порядке;
- при появлении на работе в нетрезвом состоянии;
- при болезненном состоянии.

10.10. Работник, виновный в нарушении инструкции по охране труда, несет ответственность в порядке, установленном законодательством.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Осмотреть и привести в порядок рабочее место.

2.2. Проверить внешним осмотром:

- исправность электровилок, розеток, шнуров электропитания используемых электроприборов;
- отсутствие оголенных участков, перегибов и скручивания питающих подводящих проводов;
- достаточность освещенности рабочего места, при необходимости потребовать замены перегоревших ламп;
- исправность и устойчивость рабочего стола и стула (кресла).

2.3. После получения задания работник обязан:

- произвести осмотр рабочего места, оборудования, машин, механизмов и приспособлений;
- убедиться, что все вращающиеся части надежно ограждены, устройства заземлены и доступны для осмотра и эксплуатации;
- осмотреть и, при необходимости, освободить проходы.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Сотрудники университета во время работы обязаны:

3.1.1. Выполнять должностные обязанности, работать по заданию своего руководителя, соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно выполнять распоряжения администрации университета, требования охраны труда, бережно относиться к имуществу университета.

3.1.2. В течение всего рабочего времени содержать в порядке и чистоте рабочее место.

3.1.3. Соблюдать требования нормативно-правовых актов по охране труда, инструкций по охране труда.

3.1.4. Прежде, чем использовать в работе механизм или приспособление, необходимо убедиться в их исправности.

Запрещается пользоваться инструментом, приспособлениями, оборудованием, обращению с которым работник не обучен и не проинструктирован.

3.1.5. При работе с электрооборудованием запрещается:

- оставлять включенное оборудование без надзора;

- передавать электрооборудование лицам, не имеющим право работать с ним;
- ударять по электрооборудованию;
- дергать за подводящий провод для отключения;
- натягивать, перекручивать и перегибать подводящий кабель;
- ставить на кабель (шнур) посторонние предметы;
- допускать касание кабеля (шнура) с горячими или теплыми предметами;
- производить разборку или ремонт электрооборудования.

3.1.6. Обо всех замеченных недостатках на рабочем месте поставить в известность своего руководителя и до получения указаний к работе не приступать.

3.2. Сотрудники университета, выполняющие свои обязанности в местной командировке, обязаны:

3.2.1. Соблюдать Правила дорожного движения РФ и правила пользования общественным транспортом.

3.2.2. Точно выполнять требования предупредительных надписей, информационно-указательных знаков, светофоров и т.п..

3.2.3. Пересекать проезжую часть по пешеходным переходам, а при отсутствии

- на перекрестках по линии тротуаров или обочин. При отсутствии в зоне видимости перехода или перекрестка разрешается переходить дорогу под прямым углом к краю проезжей части дороги на участках без разделительной полосы и ограждений там, где она хорошо просматривается в обе стороны.

3.2.4. Двигаться по тротуарам или пешеходным дорожкам, а при их отсутствии – по обочинам. При отсутствии тротуаров, пешеходных дорожек или обочин, а также в случае невозможности двигаться по ним пешеходы могут двигаться по велосипедной дорожке или идти в один ряд по краю проезжей части (на дорогах с разделительной полосой - по внешнему краю проезжей части).

3.2.5. При пользовании служебной машиной, оборудованной ремнем безопасности, работник обязан быть пристегнут им.

3.2.6. Работник обязан производить посадку и высадку в служебную машину со стороны тротуара или обочины, посадка со стороны проезжей части возможна при условии, что это будет безопасно и не создаст помех другим участникам движения.

3.2.7. Работнику при езде в служебной машине или в другом транспортном средстве запрещается отвлекать водителя от управления транспортным средством во время движения автомобиля и открывать двери транспортного средства во время его движения.

3.2.8. Работник, который выполняет работу по сопровождению груза, обязан быть одетым в оранжевый сигнальный жилет.

3.3. При использовании приставных лестниц и стремянок работники должны соблюдать следующие требования:

3.3.1. До начала работы с приставной лестницей необходимо обеспечить ее устойчивость. При необходимости, в целях предупреждения падения лестницы от случайных толчков, место ее установки следует оградить или охранять.

Не допускается:

- работать с приставной лестницы, стоя на ступеньке, находящейся на расстоянии менее 1 м от верхнего конца;
- устанавливать приставную лестницу под углом более 75 град., к горизонтальной поверхности без дополнительного крепления ее верхней части;
- находиться на ступеньках лестницы более чем одному человеку;
- поднимать и опускать по лестнице груз;
- оставлять на лестнице инструмент;
- устанавливать лестницу на ступени маршей лестничной клетки.

3.3.2. До начала работы со стремянкой она должна быть установлена в рабочее положение, при этом должна быть обеспечена ее устойчивость.

Не допускается:

- работать с двух верхних ступенек стремянок, не имеющих перил или упоров;
- находиться на ступеньках стремянки более чем одному человеку;
- выполнять натяжение проводов, поддержание на высоте тяжелых деталей и т.п.;
- работать с использованием электрического и пневматического инструмента, строительного-монтажных пистолетов.

3.3.3. Запрещается использовать вместо средств подмащивания случайные предметы (столы, стулья, табуреты, ящики и т. д.).

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. В случае обнаружения неисправного оборудования, приспособлений, оснастки, инструмента, других нарушений требований охраны труда, которые не могут быть устранены собственными силами, и возникновения угрозы здоровью личной или коллективной безопасности работникам следует сообщить об этом руководителю.

Не приступать к работе до устранения выявленных нарушений.

4.2. Если работник стал очевидцем несчастного случая, ему следует прекратить работу, вывести или вынести пострадавшего из опасной зоны, оказать пострадавшему первую доврачебную помощь, вызвать врача, помочь организовать доставку пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение, сообщить руководителю и в отдел охраны труда по телефону 232-32-73. При расследовании обстоятельств и причин несчастного случая работникам следует сообщить комиссии известные ему сведения о происшедшем несчастном случае.

4.3. Если несчастный случай произошел с самим работником, следует прекратить работу, по возможности, обратиться в медицинское учреждение, сообщить о случившемся руководителю или попросить сделать это кого-либо из окружающих.

4.4. При возникновении возгорания немедленно сообщить о пожаре по телефону 01 и руководителю. Приступить к тушению очага возгорания имеющимися первичными средствами пожаротушения.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Произвести необходимые отключения, остановку, очистку и смазку оборудования, приспособлений, машин, механизмов и аппаратуры в соответствии с инструкциями по эксплуатации.

5.2. Привести в порядок свое рабочее место.

5.3. Снять средства защиты, спецодежду и спецобувь, убрать их в предназначенное место. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, известить своего непосредственного руководителя.

Инструкцию составил:

Начальник отдела ОТ и ЭБ



Демидова Е.А.